

- Niemand word in die voorportaal van die skool toegelaat nie. Dit is nie 'n deurgang vir leerders nie.
- **Geen leerder mag voor die glashuis wees nie. Dit is verbode terrein.**
- Alle vullis, rommel en lekkergoedpapiere moet in die vullishouers en asblanke gegooi word.
- Geen leerders mag die skoolterrein gedurende skoolure sonder 'n brief van kamer 20 verlaat nie.
- Geen kougom word ooit op die skoolterrein toegelaat nie, selfs nie met na-uurse bedrywighede of in civvies nie.
- Alle sporttoerusting moet te alle tye in 'n sak wees. **Balspeletjies mag slegs op die A- rugbyveld tydens pouse en voor skool gespeel word. Indien sporttoerusting wel in klasse of tydens wisseling sigbaar is, sal dit konfiskeer word tot die einde van die jaar.**
- Alle leerders wat die skool tydens die eksamen besoek, moet skooldrag dra. Geen civvies word toegelaat nie.
- Die volgende areas is verbode tydens pouse:
- Verby die atletiekbaan.
- Netbal / Tennisbane
- Langs die heining agter die A-hokkieveld.
- Langs die heining voor die skool.
- Agter of tussen die tydelike klasse.
- Op die pawiljoene tussen die A-rugbyveld en die straat en tussen die A-rugbyveld en die netbalbane.
- Veeldoelige fasilitet. **Leerders mag dus slegs op die hoofpawiljoen wees, geen ander pawiljoene nie.**
- Leerders moet na 14:30 in die aangewese area wag. Niemand mag buite die skool, op die hoeke, by die slaghuis of by die tandarts oorkant die skool wag nie.
- Handjetennis mag slegs voor skool of pouses gespeel word. Dit mag nie in die skoolgebou naby motors, op die stoepe, tussen kamer 25-26 en voor kamers 27-28 gespeel word nie.

## **9 TOEGANG TOT DIE TERREIN**

In dieoggende wanneer leerders inkom, mag hulle nie weer die terrein verlaat voor die einde van die dag nie, tensy hulle uitgeteken word. Na skool mag die leerders die skool by die boonste hek in Cradockstraat tot 14:30 verlaat. Van 14:30 af moet almal die skool deur die Seegerhek verlaat. Alle ander hekke sal dan gesluit wees.

**Volgehoue oortreding van die gedragkode kan tot ontneming van voorregte of skorsing lei. TYDENS ENIGE SKOOLTOER OF KAMP GELD DIE GEDRAGSKODE EN STRAFSTELSE.**

## **THE PENALTY SYSTEM**

### **INTRODUCTION**

The code of behaviour which covers school affairs, school uniforms, rules regarding personal appearance, as well as disciplinary rules and punishment, has as its main aim the setting and promotion of a standard which will enable the school to fulfil its mission and to cultivate self-discipline amongst learners of the school.

### **MISSION**

"This educational institution utilises future orientated experts to discover and develop learners' potential". The code of behaviour has been compiled in such a way that the learners' behaviour in the school environment provides the ideal situation for them to achieve their pinnacle and to develop to their full potential in an orderly structure. It must be stressed that the development of self-discipline in a learner is not only the responsibility of the school, but is mainly a partnership between parent, community and the school, since "a child is the product of his/her circumstances". We believe that the penalty system will enable us to punish learners who do not abide by the school rules, and code of behaviour in general, in a fair manner. Learners who are prepared to work will then be provided with quality teaching. It is thus necessary for the learner and the parent who guides his child, to support the system and subject themselves to it to ensure that the rights of the learner, as well as those who share the school with him/her, are respected and protected.

## **PROCEDURE**

### **A. DEBITS**

- If a learner transgresses, a form (penalty slip or class list) is completed by the teacher concerned.
- Penalty points are allocated to certain transgressions.
- The type of transgression determines the number of points to be deducted.  
For more serious offences learners will be sent to one of the deputy principals or the principal.
- Parents should check learners' demerits on D6 on a regular basis.
- The number of points that have been deducted will be kept on record. **Mistakes or queries have to be rectified at Mrs. S Müller's office during breaks.** No queries will be dealt with if it is not reported within two weeks of receiving the demerits summary sheet.
- Demerits for appearance is -10 for each incorrect item or aspect of appearance.  
These demerits for appearance can be given on the same day.
- No queries with regard to demerits will be discussed during a disciplinary hearing.

### **REPERCUSSIONS RESULTING FROM ACCUMULATING DEMERITS**

- When 50 demerits have been accumulated, detention will be given and 50 demerits will be redeemed.
- If a learner fails to attend detention, an sms will be sent to the parent/guardian. The learner will receive an additional 50 demerits and will, therefore, have to attend an extra detention.
- As soon as 200 demerits have accumulated in the violations column of the demerit statement, the parents will receive an sms.
- As soon as 400 demerits have accumulated in the violations column, the learner will be called in. The learner will also receive a written warning. Parents will be contacted by sms.
- If any further demerits are accumulated in the violations column, the parent /guardian will be contacted to arrange a meeting, with the learner and his/her parents/guardian, to discuss the demerits. Hereafter the learner will be monitored. If the desired outcome is not reached and the demerits keep on accumulating, a disciplinary hearing will take place.
- Learners should refrain from receiving demerits, just to work it off again.
- It is the school's policy that all demerits have to be redeemed. Therefore if a learner is recommended for suspension, he/she will still have to redeem his/her demerits.

## **DETENTION**

### **DETENTION IS COMPULSORY.**

- A learner's parent / guardian will be notified, by means of D6, of the learner's detention date.
- Detention lists will be put up, every Friday for the following week, on the notice board outside Mr Müller's office.
- Detention takes place Tuesday to Thursday from 14:15 – 16:15.
- **Detention may be given to any learner and detention takes preference over any other activity, eg sport activity.**
- A learner can only receive +50 for detention. To receive +50 for detention a learner has to sit the full two hours. Nobody will be excused before the end of the detention session. If a learner leaves before the end of the session, no positive points will be awarded.
- **Reasons for not attending detention:** A Learner's parent/guardian is notified a week in advance of the detention date. If detention cannot be attended on the specified date as a result of medical- or license appointments (which were made before the detention letter was received), or for any other reason, an arrangement must be made with Mrs Müller before the day of detention. Learners who have extra classes eg. Maths on the day of detention must make arrangements beforehand. Detention takes preference over any other activities (that are not school related). A Learner's parent/guardian is informed timeously of the detention date(s) and have ample time to make all the necessary arrangements. Therefore, transport problems cannot be used as a reason for being unable to attend detention. **Extra classes may not replace detention.**

- Learners may only go to Mrs Muller to excuse themselves from detention during register periods and break.
- If a learner is signed out during the school day and therefore can not attend detention, he/she must notify Mrs. Muller before leaving the school. **LEARNERS MAY NOT BE LATE FOR DETENTION OR LEAVE EARLY. The principal may use her discretion to give a detention on a Friday as an additional punishment. This detention will not be taken in consideration for the decreasing of demerits.**
- Any excuses/ correspondence concerning detention can be emailed to Mrs. Muller at [sonikam@maraisvlijoen.co.za](mailto:sonikam@maraisvlijoen.co.za).

#### **B. Credits**

- Learners can receive positive points (credits) as stipulated in the credits table.
- If a learner didn't receive any demerits during the term, the proof thereof has to be taken to room 2, after which the learner will receive 50 positive points (credits).
- Credits will be kept on record.
- Positive points ÷ 3 = loyalty hours

**CREDITS' TABLE**

|   |   |     |
|---|---|-----|
| 1 | Academic Progress (at least 5% Grade 8 – 12 average)  | 20  |
| 2 | Academic Progress (at least 10% Grade 8 – 12 average) | 50  |
| 3 | No demerits   | 50  |
| 4 | Loyalty scroll traded in for                          | 100 |

- All queries have to be finalised within 2 weeks of receiving a printout.
- No queries of demerits will be discussed or amended during a disciplinary hearing. Credits are handled by Mrs. L. Steenkamp. Learners must go to Mrs. L. Steenkamp themselves and provide proof of achievements. Claims for positive points have to be finalised within a term.

#### **SMT MAY USE DISCRETION TO ADAPT DEMERITS AS NECESSARY**

#### **SCHEDULE 1 (Serious misconduct that may lead to 150 demerits or disciplinary hearing)**

A learner will be guilty of serious misconduct if he/she, intentionally and without just excuse:

- Seriously threatens, disrupts or frustrates teaching or learning in a class; Engages in a conspiracy to disrupt the proper functioning of the school through collective action;
- Insults the dignity of or defames any learner or any other person, which includes racist remarks;
- Distributes, or is in the possession of any test or examination material that may enable another person to gain an unfair advantage in a test or examination;
- Cheats in a test or examination or any other form of assessment such as assignments;
- Engages in any act of public indecency;
- Sexually harasses another person;
- Is found in possession of or distributes pornographic material; or
- Is under the influence or in the possession of alcohol.

#### **SCHEDULE 2 (Serious misconduct that may lead to Expulsion)**

A learner will be guilty of serious misconduct if he/she – Is found guilty of misconduct contemplated in Schedule 1 after having been found guilty of the same or similar misconduct on two previous occasions;

- Fails to comply with the punishment or suspension as 'n correctional measure
- Intentionally and without just cause-
- Forges any document or signature to the potential or actual prejudice of the school;
- Trades in any test or examination question paper or in any test or examination material;
- Attempts to bribe or bribes any person in respect of any test or examination to enable him/her self or another person to gain an unfair advantage therein;

- Engages in fraud;
- Engages in theft, or otherwise acts dishonestly to the prejudice of another person;
- Is in possession of, consumes or deals in any illegal substance or other harmful substance;
- Is in possession of, uses or transmits narcotic or unauthorized drugs or on visible evidence of such possession, use or transmission;
- Is in possession of any dangerous weapon;
- Assaults or threatens to assault another person;
- Holds any person hostage;
- Murders any person;
- Rapes any person, or engages in any sexual activity which amounts to an offence in law; or
- Maliciously damages property.

| <b>RULE</b> | <b>OFFENCE</b>   | <b>DEBIT</b>   |
|-------------|--|--|
| 1           | Poor behaviour<br>Hiding other's property<br>Challenging authority<br>Inciting a learner to break the rules or to undermine authority<br>Disobeying a direct order   | 10<br>20<br>20<br>Schedule 1<br>10                       |
| 2           | Fighting, threatening, intimidating, bullying<br>Deliberately causing injury<br>Inciting a fight<br>Recording a fight  | Schedule 2<br>150<br>100<br>50                           |
| 3           | Being with smokers / person who vapes<br>Being in possession of a cigarette lighter, matches, cigarettes, electronic cigarettes, hubbly or vape.<br>Smoking in school uniform outside school or at school  | 50<br>100 & it is confiscated<br>200 & it is confiscated |
| 4           | Serious damaging of facilities<br>Damaging property, accomplice<br>Writing on desks<br>Wet paper, Pritt sticks thrown against ceilings<br>Graffiti, slogans, symbols on school bag or diary  | Schedule 1<br>100<br>50<br>50<br>20                      |
| 5           | In possession of drugs, use thereof, transmitting or visible evidence of possession<br>In possession of fire arms, other dangerous weapons or fireworks<br>In possession of alcohol, use thereof, transmitting, under the influence thereof<br>Gambling<br>In possession of; or use; or transission of any substance on the school grounds, which a learner believes to be illegal or prohibited substance | Schedule 2<br>Schedule 2<br>Schedule 1<br>100<br>200     |
| 6           | Leaving school without permission, signing out with forged letter, using someone elses diary<br>Absent from school without permission "Bunking" Absent from class, inspection, line up, register without permission<br>(Can get 20 demerits more than once per day if absent from more than one class)   | 50<br>50<br>20   |
| 7           | Dishonesty<br>Forging signature, stealing stamp<br>Writing a letter on behalf of someone else, hoax telephone call   | 20<br>Schedule 2<br>Schedule 2                           |
| 8           | Lending homework to others to copy<br>Copying homework<br>Doing work for another subject in class<br>Not working in class  | 10<br>10<br>10<br>10                                     |
| 9           | Disrespectful towards LRC Member, Management Team<br>Swearing and hurtful remarks amongst learners or towards staff  | 10<br>50   |

| <b>RULE</b> | <b>OFFENCE</b>   | <b>DEBIT</b>  |
|-------------|--|---|
| 10          | Disrespectful, racist, discriminating towards staff members, labourers, peers<br>Speaking any other language than English or Afrikaans during class time or in the company of a staff member.  | Schedule 1<br>50  |
| 11          | Negative comments, defaming of character on social media   | Schedule 1  |
| 12          | Shaved eyebrows<br>Appearance unacceptable, unneat, school uniform unacceptable<br>Nails too long, wearing jewellery<br>Hair not according to school rules, unshaven<br>Not wearing school uniform at sports meetings<br>Tinted hair   | 50<br>10<br>10<br>10<br>20<br>50  |
| 13          | Absent from sport team, duty, cultural performance   | Absent  |
| 14          | Late for school, class   | 10  |
| 15          | Littering inside or outside school property  | 10  |
| 16          | Sitting in the wrong place in the classroom or exam venue  | 15  |
| 17          | Prohibited areas during break (in between and above prefabs, tennis or netball courts, lapas, cars, car enclosures, between fence and athletics field, between A rugby field and fence, between A rugby field and netball courts) / Entering class through window<br>In adults' cloakrooms / Inside living quarters of labourers<br>Not waiting in the designated waiting area | 10<br>20  |
| 18          | Necking<br>Inappropriate or indecent behaviour.<br>Holding hands in school uniform   | 50<br>Schedule 1<br>10  |
| 19          | Not returning documentation  | 5 per day   |
| 20          | Textbooks, diary, exercise book, homework, instruments not at school.<br>Homework not done<br>Test not signed  | 10<br>10<br>5 per day   |
| 21          | Disobeying a direct order<br>Disrupting group, meeting, class (talking, making comments)   | 10<br>10  |
| 22          | Eating, drinking in class. Chewing gum on school grounds   | 10  |
| 23          | Spitting   | 30  |
| 24          | Excessive noise e.g. whistling, shouting or chanting   | 20  |
| 25          | Use of cameras, cellphone cameras, video cameras during school hours.<br>Copy and use of software, games on school computers.<br>Illegal use of school data, programmes  | 30<br>30<br>100   |
| 26          | Riding a bicycle, skateboard on school premises  | 20  |
| 27          | Manipulating of data projector, air conditioner  | 100   |
| 28          | Schedule 1 transgressions of the Schools Act<br>Schedule 2 transgressions of the Schools Act   | 150/disciplinary hearing<br>Disciplinary hearing, possible suspension/expulsion |

## DIE PUNTESTELSEL

### INLEIDING

Die gedragskode, wat reëls aangaande skoolsake, kleredrag, persoonlike voorkoms, asook die dissiplinêre reëls en strawwe vervat, se hoofdoel is die vasstelling en bevordering van 'n standaard wat die skool wil daarstel om sy missie uit te voer en om selfdissipline by die leerders van die skool te kweek.

### MISSIE

"Hierdie opvoedkundige instansie wend toekomsgerigte kundiges aan om leerderpotensiaal te ontsluit en ontwikkel". Die gedragskode is so opgestel dat die gedrag van 'n leerder in die skoolomgewing sodanig is, dat die akademiese ontwikkeling en prestasie so kan geskied dat elke leerder tot volle potensiaal kan ontwikkel in 'n geordende struktuur. Daar moet beklemtoon word dat die ontwikkeling van selfdissipline in 'n leerder nie net die verantwoordelikheid van die skool is nie, maar wel grotendeels 'n vennootskap tussen die ouer, gemeenskap en skool: "n Kind is die produk van sy/haar omstandighede". Ons glo dat die puntestelsel die regverdigste manier sal wees om leerders, wat hulle nie by die reëls en gedragskode hou nie, te straf, asook om die leerders wat wil werk, die nodige kwaliteitonderrig te kan gee. Dit is dus nodig dat die leerder en die ouer, wat leiding aan sy kind moet gee, die stelsel moet onderskryf en hulle daaraan onderwerp om sodoeende te sorg dat die kind se belangte en regte, asook dié met wie hy die skool deel, gerespekteer en beskerm word.

### PROSEDURE

#### A. DEBIETE

- Indien daar 'n oortreding is, word dit deur die betrokke personeellid op die nodige vorm ingevul. (Strafbrief of klaslys)
- 'n Strafpunt word aan 'n sekere oortreding gekoppel.
- Die tipe oortreding bepaal dan ook die hoeveelheid wat afgetrek word.  
Vir ernstiger oortredings kan die betrokke leerder na die hoof of een van die adjunkhoofde gestuur word.
- Ouers moet leerders se strafpunte op 'n gereelde basis op D6 kontroleer.
- Die punte wat van 'n leerder afgetrek word, sal op rekord gehou word. **Foute of navrae moet pouses na mev. Muller se kantoor verwys word, hanteer en reggestel word.** Geen navrae sal hanteer word as dit nie binne 2 weke vanaf die oortreding, aangemeld word nie.
- Strafpunte vir voorkoms sal elke keer -10 wees. 'n Leerder kan op dieselfde dag vir verskillende oortredings, meer as een keer -10 vir voorkoms kry.
- Geen navrae oor strafpunte sal tydens 'n dissiplinêre verhoor bespreek word nie.

#### GEVOLGE VAN AKKUMULERING VAN STRAPPUNTE:

- Wanneer 50 strafpunte akkumuleer het, word detensie gesit en +50 punte word verdien.
- 'n Volgende detensie word gegee indien 'n leerder nie opgedaag het vir die eerste detensie nie en 'n sms word vir die ouer gestuur. 'n Strafpunt van -50 word gegee en daar moet dus nou twee keer detensie gedoen word.
- Wanneer -200 punte in die oortredingskolom van die strafpuntestaat akkumuleer het, sal die ouers 'n sms ontvang.
- Sodra -400 punte in die oortredingskolom van die strafpuntestaat akkumuleer het, sal die leerder ingeroep word. Die leerder sal ook 'n skriftelike waarskuwing ontvang. Ouers sal deur middel van 'n sms gekontak word.
- Indien daar enige verdere strafpunte in die oortredingskolom van die strafpuntestaat akkumuleer het, sal die ouer/voog deur die skool gekontak word om n afspraak te maak om die strafpunte te bespreek. Die leerder sal hierna gemonitor word. Indien die gewenste resultate nie bereik word nie en die punte aanhou akkumuleer, sal 'n dissiplinêre verhoor plaasvind.
- Leerders moet nie in die gewoonte kom om strafpunte te kry en dan af te werk nie.

- Die beleid van die skool is dat alle strafpunte afgewerk moet word. Indien 'n leerder vir skorsing aanbeveel word, moet die punte nog steeds afgewerk word.

## **DETENSIE**

### **DETENSIE IS 'N VERPLIGTE HANDELING WAT DIE VOLGENDE BETEKEN:**

- 'n Leerder se ouer/voog sal d.m.v. D6 'n kennisgewing ontvang wat sal aandui wanneer die leerder detensie moet bywoon.
- Detensielyste sal elke Vrydag op die kennisgewingbord by mnr. Müller se kantoor wees.
- Detensie vind plaas vanaf Dinsdae tot Donderdae vanaf 14:15 tot 16:15.
- Detensie mag vir enige leerder gegee word en detensie geniet voorkeur bo enige aktiwiteit, soos bv. sportoefening.** 'n Leerder kan net +50 vir detensie kry. Om +50 te kry, moet die leerder die volle detensie sit. Niemand sal voor die einde van die sessie verskoon word nie. Indien die leerder voor die tyd loop, sal geen pluspunte toegeken word nie.
- Verskonings:** Leerders se ouer/voog ontvang gewoonlik kennisgewing van detensie 'n week voor die detensiedatum en indien detensie nie bygewoon kan word nie a.g.v dokters- of licensie-afsprake (wat gemaak is VOOR die kennisgewing wat die detensie ontvang is), of enige ander rede, moet daar voor die dag van detensie 'n reëling gemaak word by mev. Muller. Leerders kan nie op die dag van detensie, of nadat hul reeds die detensie nie bygewoon het nie, verskoning kom maak nie. Leerders wat detensie het en bv. Wiskunde-klas het, moet VOORAF n reëling kom maak, sodat detensie nie op daardie spesifieke middag geskeduleer word nie. Detensie geniet ook voorkeur bo enige aktiwiteite wat nie 'n skoolaktiwiteit is nie. "Geen vervoer" kan nie as 'n verskoning gebruik word om nie detensie by te woon nie, aangesien leerders die kennisgewing van detensiedatums reeds 'n week voor die detensie ontvang. Leerders en se ouer/voog het dus genoeg tyd om reëlings vir vervoer te tref. **Ekstra klas mag nie detensie vervang nie.**
- Verskonings kan slegs tydens voogperiode en/of pouses gemaak word.
- Indien 'n leerder vroeg uitgeteken word op 'n dag wat detensie geskeduleer is, moet hulle mev. Muller in kennis stel voor hulle die skool verlaat. **LEERDERS MAG NIE LAAT KOM VIR DETENSIE OF VROEG LOOP NIE. Die hoof mag haar diskresie gebruik om 'n detensie as addisionele straf op 'n Vrydag middag te gee. Hierdie detensie sal nie vir die vermindering van strafpunte in ag geneem word nie. Enige verskonings/ korrespondensie in verband met detensie kan aan mev. Muller ge-e-pos word by sonikam@maraisviljoen.co.za.**

### **B. Krediete (Belonings)**

- Leerders kan positiewe punte (krediete) verwerf soos in die kredietetabel uiteengesit.
- Indien 'n leerder vir 'n hele kwartaal geen strafpunte verloor nie, moet hy/sy die bewyse na mev. Muller neem, dan sal die leerder 50 positiewe punte verwerf.
- Positiewe punte sal op rekord gehou word.
- Positiewe punte  $\div 3 =$  lojaliteitsure.

## **KREDIETETABEL**

|   |   |     |
|---|---|-----|
| 1 | Akademiese vordering (ten minste 5% Graad 8 - 12 gem.)  | 20  |
| 2 | Akademiese vordering (ten minste 10% Graad 8 - 12 gem.) | 50  |
| 3 | Geen strafpunte verloor nie                             | 50  |
| 4 | Lojaliteitsbalkie word ingeruil vir                     | 100 |

- Alle navrae moet binne twee weke nadat puntestaat uitgegee is, afgehandel word.
- Geen navrae oor strafpunte sal tydens 'n dissiplinêre verhoor bespreek word nie.  
Krediete word deur mev. S. Muller hanter. Leerders moet self na mev. S. Muller toe gaan en hul bewyse saamneem. 'n Eis vir positiewe punte moet binne 'n kwartaal afgehandel word.

## **SMT MAG DISKRESIE GEBRUIK OM STRAFFPUNTE AAN TE PAS**

### **SKEDULE 1 (Ernstige wangedrag wat tot 150 strafpunte of 'n dissiplinêre verhoor kan lei)**

'n Leerder sal hom of haarself skuldig maak aan ernstige wangedrag indien hy/sy met opset en sonder regverdigingsgronde:

- Onderrig ernstig ontwrig, bedreig of bemoeilik in die klaskamer;
- Saamsweer in 'n komplot om die funksionering van die skool te ontwrig deur gesamentlike aksies;
- 'n ander se waardigheid aantas of lasterlike opmerkings teenoor enige leerder of ander persoon maak. Rassisitiese opmerkings is hierby ingesluit;
- In die besit is van toets- of eksamenmateriaal, of dit versprei wat hom/haarself of 'n ander persoon 'n onregverdigte voordeel kan verskaf in 'n toets of eksamen;
- Kul in 'n toets, eksamen of enige ander assessoringsgeleentheid soos bv. opdragte;
- Hom/haarself skuldig maak aan openbare onsedelikheid; Hom/haarself skuldig maak aan seksuele teistering;
- In die besit is, of verantwoordelik is vir die verspreiding van pornografiese materiaal; of
- Onder die invloed is, of in besit is, van alkohol.

### **SKEDULE 2 (Ernstige wangedrag wat tot permanente skorsing kan lei)** 'n Leerder sal skuldig wees aan ernstige wangedrag indien hy/sy

- Skuldig bevind word aan wangedrag soos vervat in skedule 1, nadat die leerder twee keer van tevore skuldig bevind is aan dieselfde of soortgelyke wangedrag;
- Nie voldoen aan die vereistes van die straf of 7-dag tydelike skorsing nie;
- Opsetlik en sonder 'n regverdigingsgrond:
  - Enige dokument of handtekening vervals wat die skool kan benadeel;
  - Handeldryf met enige toets- of eksamenvraestel, of enige toets- of eksamenmateriaal;
  - 'n Poging(s) aanwend om 'n persoon/persone om te koop om sodoende vir hom/haarself en/of enige iemand anders 'n onregverdigte voordeel in 'n toets of eksamen te verseker;
  - Bedrog pleeg;
  - Hom/haarself skuldig maak aan diefstal, of enige oneerlike dade wat skade/nadeel aan 'n ander verskaf;
  - In die besit is van, dit gebruik, of handeldryf met onwettige en/of skadelike middels;
  - In die besit is van dwelmmiddels, dit gebruik of oordra, of as daar ooglopende bewyse van sodanige besit, gebruik of oordrag is;
  - In die besit is van 'n geværlike wapen;
  - 'n ander persoon aanrand, of dreig om 'n persoon aan te rand;
  - 'n persoon gyselaar hou;
  - 'n persoon vermoor;
  - 'n persoon verkrag of hom/haar skuldig maak aan seksuele gedrag wat neerkom op 'n kriminele oortreding, of
  - Kwaadwillige saakbeskadiging pleeg. In die geval van enige dispute rakende die vertaling van die wet, sal die amptelike Engelse "Schools Act" as amptelike bron gebruik word.

| <b>REËL</b> | <b>OORTREDING</b>   | <b>DEBIET</b>  |
|-------------|---|--|
| 1           | Swak gedrag<br>Steek eiendom weg, Uitdaag van gesag<br>Enige vorm van aanhitsing om gesag te ondermy en reëls te verbreek<br>Versium duidelike opdrag   | 10<br>20<br>Skedule 1<br>10                                |
| 2           | Baklei , Dreig , Intimidasie , Boelie<br>Doelewytte besering veroorsaak<br>Aanhitsing van bakleierey<br>Afneem van bakleierey   | Skedule 2<br>150<br>100<br>50                              |
| 3           | In teenwoordigheid van rokers / persoon wat vape<br>In besit van sigaretaanstekers, vuurhoutjies, sigarette, elektroniese sigarette, hubblet of vape.<br>Rook in skooldrag buite of op skoolterrein   | 50<br>100 en word gekonfiskeer<br>200 en word gekonfiskeer |
| 4           | Ernstige beschadiging van fasilitate<br>Beskadig eiendom, medepligtige<br>Krap op bank<br>Bolle nat papier, Pritt-buisies teen plafon<br>Graffiti, slagspreuke, simbole op tas of dagboek   | Schedule 1<br>100<br>50<br>50<br>20                        |
| 5           | In die besit van dwelms, dit gebruik of oordra of as daar ooglopende bewyse van sodanige besit, gebruik of oordrag is<br>In besit van vuurwapens, ander gevaaierlike wapens, klappers<br>In besit is van alkohol, dit gebruik, handeldryf of onder die invloed is<br>Dobbelaery<br>In besit van gebruik van, gebruik van of oordrag van enige middel op die skoolgronde, wat die leerder sodanig glo dat dit 'n verbode middel is | Skedule 2<br>Skedule 2<br>Skedule 1<br>100<br>200          |
| 6           | Verlaat skool sonder verlof, teken uit met vervalste brief, gebruik iemand anders se dagboek<br>Afwezig van skool sonder toestemming of rede<br>Afwezig van klas, inspeksie, aantree, voog sonder toestemming<br>(Kan meer kere per dag 20 punte verloor as meer as een klas versium)   | 50<br>50<br>20   |
| 7           | Oneerlikheid<br>Vervals handtekening, Steel stempel<br>Skryf brief namens iemand, vervalste telefoonoproep  | 20<br>Schedule 2<br>Schedule 2                             |
| 8           | Leen huiswerk uit vir afskryf<br>Skryf huiswerk af<br>Doen ander vak se werk in klas<br>Werk nie in klas nie  | 10<br>10<br>10<br>10                                       |
| 9           | Oneerbiedig teenoor VLR-lid, bestuurspanlid<br>Vloek, kwetsende opmerkings tussen leerlinge of teenoor personeel  | 10<br>50   |
| 10          | Oneerbiedig, rassisties, diskriminerend teenoor personeel, werkers, leerders<br>Praat 'n ander taal as Afrikaans of Engels tydens klastyd of in die teenwoordigheid 'n van personeellid.  | Skedule 1<br>50  |
| 11          | Negatiewe kommentaar, skending van karakter op sosiale media  | Skedule 1  |
| 12          | Geskeerde wenkbroue<br>Voorkoms nie reg nie, slordig, skooldrag nie reg nie, naels te lank, dra juwele<br>Hare nie volgens skoolreëls nie, nie geskeer nie, nie skoollere aan by sportgeleentheid nie<br>Gekleurde hare   | 50<br>10<br>20<br>50                                       |
| 13          | Afwesig van sportspan, dienspunt, kultuuroptrede  | 30   |
| 14          | Laat vir skool, klas  | 10   |
| 15          | Strooi rommel binne of buite terrein  | 10   |
| 16          | Sit op verkeerde plek in die klaskamer of eksamenlokaal   | 15   |

| <b>REËL</b> | <b>OORTREDING</b>  | <b>DEBIET</b>  |
|-------------|--|--|
| 17          | Verbode terrein gedurende pouse (tussen of bo tydelike klasse, tennis- of netbalbane, lapas, motors, motorhok, tussen heining en atletiekbaan, tussen A-rugbyveld en heining, tussen A-rugbyveld en netbalbane)<br>Deur vensters klim<br>In volwassenes se kleedkamers, in woonkwartiere van werkers<br>Wag nie in aangewese area nie. | 10<br><br>20   |
| 18          | Liefkoos, onvanpaste of onsedelike gedrag<br>Hou hande vas in skooldrag  | 50<br>10   |
| 19          | Versuim om dokumentasie terug te bring   | 5 per dag  |
| 20          | Handboek, dagboek, skrif, huiswerk, instrumente nie by skool nie<br>Huiswerkversuim<br>Toets nie geteken nie   | 10<br>10<br>5 per dag  |
| 21          | Weiering van direkte opdrag<br>Ontwrig groep, byeenkoms, klas (gesels, maak opmerkings)  | 10<br>10   |
| 22          | Eet, drink in klas, kougom op skoolterrein   | 10   |
| 23          | Spoeg  | 30   |
| 24          | Buitengewone geraas, bv. skreeu, fluit, dreunsang.   | 20   |
| 25          | Gebruik van kameras, selffoonkameras videokameras gedurende skoolure<br>Laai en gebruik van sagteware, rekenaarspeletjies op skoolrekenaars<br>Onwettige gebruik van skooldata, programme  | 30<br>30<br>100  |
| 26          | Ry van fiets, skaatsplank op skoolgrond  | 20   |
| 27          | Manipulering van dataprojektor, lugversorger   | 100  |
| 28          | Skedule 1 oortredings van skolewet<br>Skedule 2 oortredings van skolewet   | 150 of dissiplinäre verhoor<br>Dissiplinäre verhoor,<br>moontlike skorsing |

## **VAKVERANDERINGE / SUBJECT CHANGES**

| <b>Graad 10</b>                 | <b>Graad 11</b>                 |
|---------------------------------|---------------------------------|
| Slegs 2 vakke voor 30 Junie     | Slegs 2 vakke voor 31 Maart     |
| Only 2 subjects before 30 JUNIE | Only 2 subjects before 31 March |

## **SLAAGVEREISTES / PASS REQUIREMENTS**

### **GRAAD 8 EN 9**

- Minstens 50% vir Huistaal en 40% vir Eerste Addisionele Taal, sowel as Wiskunde.
- Minstens 40% vir drie ander vakke.
- Minstens 30% vir enige twee oorblywende vakke.
- Dit beteken dus dat 'n leerder wat onder 30% vir een uit die nege vakke behaal (Huistaal, Eerste Addisionele Taal en Wiskunde uitgesluit) steeds kan slaag.

### **GRAAD 10 TOT 12**

- Om Graad 10, 11 of 12 te slaag moet 'n leerder 40% in drie vakke behaal, waarvan een die Huistaal is, en 30% in drie ander vakke.
- Dit beteken dus dat 'n leerder wat onder 30% vir een uit die sewe vakke behaal (Huistaal uitgesluit) steeds kan slaag.